

座長・発表者の皆様へ

一般演題ならびにポスター演題の発表者・座長へのご案内

発表者ならびに座長の皆様におかれましては、日本理学療法士協会の会員ページより予め本学術大会の事前参加登録をお願いいたします。一般演題ならびにポスター演題の発表者および座長は現地での対面での発表・進行となります。以下のセミナー番号で検索し、必ず「対面参加用」でご登録ください。

セミナー番号；158224（対面参加用）

座長の皆様へ

一般演題発表の発表者・座長は認定・専門理学療法士更新点数が取得可能です。

発表：大項目 4、学会での発表等 4-1) 20 点

座長：大項目 4、学会での発表等 4-3) 10 点

- 座長受付は、ホワイエの座長受付にて行います。JPTA アプリをご用意いただき、参加登録をお済ませください。ご担当のセッション開始 1 時間前までに座長受付をお済ませください。
- 担当セッション開始 10 分前には、担当セッション会場内の次座長席での待機をお願いいたします。
- 開始時間になりましたら、セッション開始のアナウンスをいたします。セッション時間の厳守にご協力ください。
- 質問は対面聴講者のみならずオンライン参加者からも受け付けます。オンライン参加者の質問は Zoom 上の『Q&A』を使用します。

発表者の皆様へ

- 一般参加者同様、日本理学療法士協会の会員ページより本学術大会の事前参加登録を済ませておいてください。
- 口述演題、ポスター演題共に、さくらホール ホワイエにて演者受付を行ってください。

1、発表時間

- ・口述演題：発表時間 7 分、質疑 3 分
- ・ポスター演題：発表時間 5 分、セッション時間内を討議時間とします。

2、口述演題発表要領

- 発表は PowerPoint による PC プレゼンテーション（OS：MS Windows での対応）です。
- 会場では以下の環境の PC をご用意いたします。Windows 版 PowerPoint 2019

- 発表データは PowerPoint 2013 以降または PowerPoint for Microsoft 365 にて作成してください。また、スライドサイズの比率は 16 : 9 にて作成してください。発表データは必ず「PowerPoint プレゼンテーション（* .pptx）」にて作成・保存してください。
- スライド枚数に制限はありませんが、時間内に発表が終了するように作成してください。
- なお、スライドへの動画埋め込みに関しては、発表時の PC で正常に作動しない可能性があることをご了承の上、ご利用ください。発表用 PC で事前チェックをしていただきます。基本的にはスライドの内容の変更はできませんが、適宜ご相談ください。また、スライドのデータ容量は 100MB 以下にしてご提出ください。
- 発表セッション開始予定時間の 10 分前に「次演者席」にご着席ください。
- 第 1 会場での発表は Zoom にてオンライン参加者に配信いたします。事前に Zoom 上での動作確認をお願いいたします。

発表メディア受付について

- 発表の 1 時間前までに 各発表会場にて発表データの提出をお済ませください。 9:10 以降随時。
- 発表データは USB メモリーにて受け付けます。USB メモリー以外のメディアでは受付できません。発表データを USB メモリーへ保存 後、他の PC でもデータが開くことを確認してください。
- メディアはウイルス定義データを最新のものに更新したセキュリティソフトにて、ウイルスに感染していないことを事前に必ずご確認ください。
- PC の持ち込みは受け付けませんので、発表データを作成した PC 以外で正常にデータが作動することを事前に必ずご確認ください。
- ファイル名は「演題番号_演者名」（口述演題：O1-1_学会太郎）としてください。

3、ポスター演題発表要領

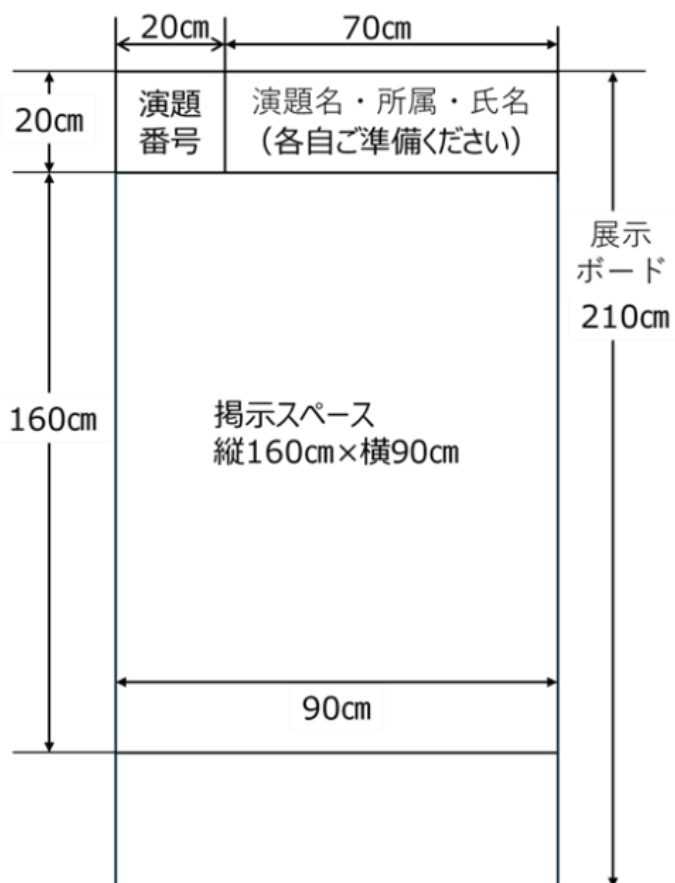
- ポスター会場は、第 4 会場（音楽室：1 F）です。
- ポスター貼付時間内に指定のパネルにポスターを貼付してください。該当するポスターパネルに画鋏を用意いたします。
- 開始時刻 10 分前に各自のポスター前で待機してください。なお、該当セッション時間中は、その場を離れないようお願いいたします。
- ポスター掲示には、ポスターパネルを用意いたします。ポスターはパネルの横 90 cm×縦 160 cm の範囲とします。パネル左上に演題番号を大会側で用意いたします。その右側に横 70 cm×縦 20 cm のサイズで、演題名・所属・氏名を貼付してください。
- ポスターは 2～3m の距離からでも十分に分かる大きさの文字で作成してください。
- セッション時間中が討議時間となります。ポスター前に待機し、質疑応答などの対応をお願いします。

□ ポスターは予め指定された時間内に指定された場所(ご自身の演題番号パネル)に貼付してください。

貼付時間	掲示時間	撤去時間
9:10~	9:10~16:30	16:30~17:00

※大会会期中の掲示にご協力くださいますようお願いいたします。なお、17時以降に撤去されていないポスターは、大会側で責任をもって処分いたします。

ポスター展示例：



4、発表者へのお願い

1) 発表者の変更 当日の発表が困難になった場合は、共同演者による代理発表をお願いいたします。代理も困難な場合は、学術大会事務局（市立大村市民病院：gakkaijimukyoku@npta.or.jp）までご連絡ください。

2) 倫理上の注意

□ ヘルシンキ宣言ならびに人を対象とする生命科学・医学系研究に関する倫理指針に沿った研究であることを確認してください。

□ 動物実験に関しては、医学系研究に関する倫理指針・動物実験関連法規に沿った研究であることを確認してください。

- 発表演題に関する倫理的配慮について、必ずスライド内に明記してください。
- 学会発表における演題の著作権は、発表者に帰属します。当該演題が第三者の権利や利益の侵害問題を生じさせた場合、発表者が一切の責任を負うことになります。画像や文章の引用などについては十分注意してください。

3) 利益相反の開示について

- スライドまたはポスター内に利益相反の有無および利益相反がある場合には企業名を提示してください。
- 口述発表に際しては、発表スライドの 2 枚目に別に定める様式（様式 1：COI 開示スライド）を用いて利益相反に関する必要事項を開示してください。